

Na temelju članka 2.9 stavak (1) točka 8. Izbornog zakona Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH”, br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10,18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22, 67/22 i 24/24), članka 9. Odluke o realizaciji višegodišnjeg projekta uvođenja specifičnih izbornih tehnologija u izborni proces u Bosni i Hercegovini, broj: 05-1-02-2-710-1/25 od 30. 07. 2025. godine, Ugovora o nabavi sustava za biometrijsku identifikaciju birača i skeniranje glasačkih listića na biračkim mjestima, od 18. 05. 2026. godine, i članka 18. Poslovnika Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH”, br. 32/23 – Prečišćeni tekst), od 17. 07. 2025. godine, Središnje izorno povjerenstvo Bosne i Hercegovine na 32. sjednici, održanoj 21. 05. 2026. godine, donosi

ODLUKU

o uspostavi privremene Jedinice za implementaciju projekta uvođenja specifičnih izbornih tehnologija u izborni proces u Bosni i Hercegovini

DIO I – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Odlukom o uspostavi privremene Jedinice za implementaciju projekta uvođenja specifičnih izbornih tehnologija u izborni proces u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Odluka) uspostavlja se Jedinica za implementaciju specifičnih izbornih tehnologija (u daljnjem tekstu: JISIT) kao projektni tim pri Središnjem izbornom povjerenstvu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Središnje izorno povjerenstvo BiH), radi realizacije projekta uvođenja specifičnih izbornih tehnologija u izborni proces Bosne i Hercegovine.

Članak 2.

(Ciljevi uspostave JISIT-a)

- (1) Projektom rukovodi predsjednik i članovi Središnjeg izbornog povjerenstva BiH koji čine Upravni odbor projekta.
- (2) JISIT je *ad hoc* Jedinica Središnjeg izbornog povjerenstva BiH koja za svoj rad odgovara Središnjem izbornom povjerenstvu BiH, a koja se uspostavlja radi:
 - koordinacije aktivnosti implementacije specifičnih izbornih tehnologija;
 - nadzora nad izvršenjem ugovora i zaštite interesa Središnjeg izbornog povjerenstva BiH;
 - koordinacije s dobavljačem, općinskim i gradskim izbornim povjerenstvima i drugim institucijama u cilju izvršenja ugovora;
 - upravljanja tehničkim, operativnim i logističkim aspektima projekta;
 - upravljanja *cyber* sigurnošću i zaštitom informacijskih sustava;
 - koordinacije testiranja, probnih izbora i operativnih aktivnosti;

- upravljanja incidentima i kriznim situacijama;
- razvoja institucionalnih, tehničkih i operativnih kapaciteta Središnjeg izbornog povjerenstva BiH;
- osiguranja prijenosa znanja i dugoročne održivosti sustava;
- pripreme izvješća, analiza i preporuka za Središnje izorno povjerenstvo BiH.

DIO II – ORGANIZACIJA I SASTAV

Članak 3.

(Sastav JISIT-a)

(1) JISIT čine:

- a) projektni menadžer,
- b) zamjenik projektnog menadžera,
- c) koordinator za sustav biometrijske identifikacije birača (BVI),
- d) koordinator za sustav skeniranja glasačkih listića,
- e) koordinator za upravljanje izbornim procesom i rezultatima (JIIS/EMS),
- f) koordinator za *cyber* sigurnost i zaštitu podataka,
- g) koordinator za zapošljavanje, tehničku potporu i operativni centar,
- h) koordinator za tiskanje i kontrolu izbornog materijala,
- i) koordinator za logistiku,
- j) koordinator za izobrazbu,
- k) koordinator za financijsko praćenje i ugovornu realizaciju.

(2) Projektni menadžer i koordinatori iz stavka (1) ovog članka imenuju se posebnom odlukom Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i to iz reda zaposlenih Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i/ili kao vanjski suradnici.

(3) Središnje izorno povjerenstvo BiH će s imenovanim osobama iz stavka (1) ovog članka sklopiti poseban ugovor o djelu kojim će biti regulirana prava i obveze i kojim će biti određena naknada za rad.

(4) JISIT koordinira radom projektnih timova formiranih od strane Središnjeg izbornog povjerenstva BiH za potrebe realizacije projekta.

(5) Središnje izorno povjerenstvo BiH po zahtjevu JISIT-a imenuje administrativnog tajnika JISIT-a, a po potrebi i prijedlogu projektnog menadžera može formirati posebne operativne timove zadužene za realizaciju pojedinih aktivnosti neophodnih za neometanu realizaciju projekta.

DIO III – RUKOVOĐENJE I ODGOVORNOSTI

Članak 4.

(Rukovođenje JISIT-om)

(1) JISIT-om rukovodi projektni menadžer.

(2) Projektni menadžer JISIT-a za svoj rad odgovara Središnjem izbornom povjerenstvu BiH.

- (3) Projektni menadžer JISIT-a rukovodi radom, koordinira rad članova JISIT-a i odgovoran je za operativnu realizaciju projekta.
- (4) Koordinator angažirani u okviru JISIT-a odgovaraju projektnom menadžeru JISIT-a u okviru poslova i zadataka koji su im dodijeljeni.

Članak 5.

(Poslovi i zadaci projektnog menadžera JISIT-a)

Projektni menadžer JISIT-a naročito:

- rukovodi implementacijom projekta;
- koordinira rad koordinatora i operativnih timova;
- prati izvršenje ugovora;
- koordinira aktivnosti s dobavljačem;
- koordinira testiranja, probne izbore i operativne aktivnosti;
- upravlja kriznim i incidentnim situacijama;
- koordinira sigurnosne procedure;
- koordinira aktivnosti *cyber* sigurnosti i zaštite informacijskih sustava;
- predlaže operativne procedure i krizne protokole;
- koordinira suradnju s drugim institucijama po odobrenju Središnjeg izbornog povjerenstva BiH;
- priprema izvješća, mišljenja i preporuke za Središnje izorno povjerenstvo BiH;
- predlaže mjere zaštite integriteta, sigurnosti i kontinuiteta izbornog procesa;
- koordinira aktivnosti prijenosa znanja i razvoja institucionalnih kapaciteta.

Člana 6.

(Poslovi zamjenika projektnog menadžera)

Zamjenik projektnog menadžera:

- zamjenjuje projektnog menadžera JISIT-a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti;
- koordinira operativne aktivnosti po nalogu projektnog menadžera;
- prati realizaciju operativnih planova;
- koordinira rad koordinatora i operativnih timova;
- sudjeluje u upravljanju kriznim i incidentnim situacijama;
- obavlja druge poslove koje mu povjeri projektni menadžer JISIT-a.

Članak 7.

(Poslovi koordinatora za sustav biometrijske identifikacije birača (BVI))

Koordinator za sustav biometrijske identifikacije birača (BVI):

- koordinira implementaciju IT infrastrukture i informacijskih sustava;
- prati funkcionalnost hardvera, softvera i mrežne infrastrukture vezanih za biometrijsku identifikaciju birača;
- koordinira integraciju sustava specifičnih izbornih tehnologija;

- sudjeluje u testiranjima, verifikaciji i operativnim simulacijama sustava;
- koordinira tehničku potporu tijekom provedbe izbora;
- evidentira i prati tehničke incidente i nepravilnosti;
- koordinira aktivnosti održavanja i operativne spremnosti sustava;
- priprema tehnička izvješća i preporuke.

Članak 8.

(Koordinator za sustav skeniranja glasačkih listića)

Koordinator za sustav skeniranja glasačkih listića:

- koordinira implementaciju IT infrastrukture i informacijskih sustava vezanih za sustav skeniranja glasačkih listića;
- prati funkcionalnost hardvera, softvera i mrežne infrastrukture;
- koordinira integraciju sustava specifičnih izbornih tehnologija;
- sudjeluje u testiranjima, verifikaciji i operativnim simulacijama sustava;
- koordinira tehničku potporu tijekom provedbe izbora;
- evidentira i prati tehničke incidente i nepravilnosti;
- koordinira aktivnosti održavanja i operativne spremnosti sustava;
- priprema tehnička izvješća i preporuke.

Članak 9.

(Koordinator za upravljanje izbornim procesom i rezultatima (JIIS/EMS))

Koordinator za upravljanje izbornim procesom i rezultatima (JIIS/EMS) naročito:

- koordinira implementaciju IT infrastrukture i informacijskih sustava;
- prati funkcionalnost hardvera, softvera i mrežne infrastrukture;
- koordinira integraciju sustava specifičnih izbornih tehnologija;
- sudjeluje u testiranjima, verifikaciji i operativnim simulacijama sustava;
- koordinira tehničku potporu tijekom provedbe izbora;
- evidentira i prati tehničke incidente i nepravilnosti;
- koordinira aktivnosti održavanja i operativne spremnosti sustava;
- priprema tehnička izvješća i preporuke.

Članak 10.

(Poslovi koordinatora za *cyber* sigurnost i zaštitu podataka)

Koordinator za *cyber* sigurnost i zaštitu podataka naročito:

- koordinira aktivnosti *cyber* sigurnosti;
- prati sigurnosne prijetnje, incidente i ranjivosti;
- koordinira sigurnosna testiranja i revizije sustava;
- koordinira zaštitu izbornih podataka i informacijskih sustava;
- koordinira provedbu procedura kontrole pristupa i zaštite podataka;
- surađuje s nadležnim sigurnosnim institucijama;

- priprema sigurnosne procjene, izvješća i preporuke.

Članak 11.

(Poslovi koordinatora za zapošljavanje, tehničku potporu i operativni centar)

Koordinator za zapošljavanje, tehničku potporu i operativni centar naročito:

- priprema analizu potreba ljudskih resursa neophodnih za realizaciju projekta;
- priprema i organizira javni poziv i selekciju odabranih kandidata;
- koordinira aktivnosti na uspostavi tehničke potpore;
- koordinira aktivnosti na uspostavi operativnog centra;
- nadzire realizaciju ugovornih obveza vezanih za dodatno zapošljavanje;
- priprema izvješća, prijedloge i analize.

Članak 12.

(Poslovi koordinatora za tiskanje i kontrolu izbornog materijala)

Koordinator za tiskanje i kontrolu izbornog materijala naročito:

- koordinira aktivnosti tiskanja i pakiranja glasačkih listića;
- prati usklađenost tiska s tehničkim i sigurnosnim specifikacijama;
- koordinira sigurnosne procedure tijekom tiskanja i skladištenja izbornog materijala;
- prati pakiranje, evidenciju i distribuciju glasačkih listića i osjetljivog izbornog materijala;
- koordinira monitoring i tehnički nadzor procesa tiskanja i skladištenja;
- evidentira nepravilnosti i sigurnosne incidente;
- priprema izvješća i preporuke iz svoje nadležnosti.

Članak 13.

(Poslovi koordinatora za logistiku)

Koordinatori za logistiku naročito:

- koordiniraju prijem, skladištenje, distribuciju i povrat opreme;
- prate logističke aktivnosti prema općinskim i gradskim izbornim povjerenstvima;
- vode evidencije o opremi i distribuciji;
- koordiniraju hitne zamjene i tehničke intervencije;
- koordiniraju transport i sigurnost opreme;
- pripremaju logističke planove i izvješća.

Članak 14.

(Poslovi koordinatora za izobrazbu)

Koordinatori za izobrazbu naročito:

- koordiniraju planiranje i provedbu programa obuke za korištenje specifičnih izbornih tehnologija;

- koordiniraju obuku članova općinskih i gradskih izbornih povjerenstava, biračkih odbora, operatera i tehničkog osoblja;
- sudjeluju u pripremi priručnika, prezentacija, video-materijala i drugih edukativnih sadržaja;
- koordiniraju provedbu programa *Training of Trainers* (TOT) i drugih modela obuke;
- koordiniraju evaluaciju uspješnosti obuka i operativne spremnosti korisnika;
- sudjeluju u organizaciji probnih izbora i simulacijskih aktivnosti;
- koordiniraju aktivnosti korisničke i terenske potpore tijekom provedbe izbora;
- evidentiraju probleme, preporuke i potrebe za dodatnim obukama;
- pripremaju izvješća i preporuke iz oblasti izobrazbe i operativne spremnosti korisnika.

Članak 15.

(Poslovi koordinatora za financijsko praćenje i ugovornu realizaciju)

Koordinator za financijsko praćenje i ugovornu realizaciju naročito:

- prati financijsku realizaciju ugovora i pojedinačnih faza projekta;
- koordinira kontrolu faktura, obračuna i prateće dokumentacije;
- prati izvršenje proračuna i dinamiku plaćanja;
- sudjeluje u kontroli obračuna ugovornih kazni i penala;
- prati realizaciju bankarskih garancija i drugih financijskih instrumenata osiguranja;
- koordinira financijske aspekte podugovaranja;
- sudjeluje u pripremi financijskih izvješća i analiza za Središnje izborno povjerenstvo BiH;
- koordinira aktivnosti sa sektorima financija Središnjeg izbornog povjerenstva BiH;
- prati usklađenost financijske realizacije projekta s važećim propisima.

DIO IV – OPIS POSLOVA

Članak 16.

(Nadzor nad izvršenjem ugovora i operativna potpora)

(1) JISIT vrši operativni, tehnički i sigurnosni nadzor nad izvršenjem ugovora o implementaciji specifičnih izbornih tehnologija.

(2) U okviru nadzora iz stavka (1) ovog članka, JISIT naročito:

- prati izvršenje ugovornih obveza;
- koordinira prijem opreme, softvera i usluga;
- koordinira provedbu funkcionalnih, operativnih i sigurnosnih testiranja;
- evidentira tehničke, operativne i sigurnosne nedostatke i incidente;
- zahtijeva otklanjanje utvrđenih nepravilnosti;
- prati ispunjavanje ugovorenih razina usluge (SLA);
- evidentira zastoje, incidente i vrijeme odziva dobavljača;
- priprema mišljenja, analize i preporuke;
- vodi operativne evidencije o izvršenju ugovora i realizaciji projektnih aktivnosti;

- predlaže aktiviranje ugovornih mehanizama zaštite interesa Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

(3) JISIT uspostavlja i koordinira operativne mehanizme potpore za implementaciju, funkcioniranje i održavanje sustava specifičnih izbornih tehnologija.

(4) Aktivnosti iz stavka (3) ovog članka naročito obuhvaćaju:

- organizaciju i koordinaciju probnih izbora (*Mock Election*);
- uspostavu i koordinaciju sustava tehničke i korisničke potpore (*helpdesk/support*);
- monitoring razina usluge i izvršenja ugovornih obveza (*SLA monitoring*);
- praćenje dostupnosti, funkcionalnosti i operativne spremnosti sustava i opreme;
- upravljanje incidentima i interventnim aktivnostima;
- evidenciju i analizu tehničkih, operativnih i sigurnosnih događaja;
- koordinaciju održavanja, servisiranja i tehničke potpore;
- koordinaciju logističkih i transportnih aktivnosti;
- monitoring tiskanja, pakiranja i distribucije izbornog materijala;
- koordinaciju video-nadzora procesa tiskanja i skladištenja izbornog materijala;
- koordinaciju preventivnog i korektivnog održavanja sustava i opreme;
- praćenje operativne spremnosti sustava tijekom i između izbornih ciklusa.

(5) U okviru implementacije specifičnih izbornih tehnologija JISIT, uz potporu angažiranih stručnih osoba, naročito:

- prati uspostavu sustava za biometrijsku identifikaciju birača, uključujući uređaje za biometrijsku identifikaciju, softver, softverske licence, sustav za upravljanje identitetima, potrošni materijal i tehničku potporu, kao i instalaciju, testiranje i puštanje sustava u rad;
- prati uspostavu sustava za skeniranje glasačkih listića, uključujući uređaje za skeniranje glasačkih listića, softver za prepoznavanje i interpretaciju glasačkih listića, softverske licence, potrošni materijal, vanjske baterije/akumulatore i glasačke kutije u koje se integriraju skeneri, kao i instalaciju, testiranje i puštanje sustava u rad;
- prati uspostavu i funkcionalnost sustava za upravljanje izbornim procesom i rezultatima, uključujući centralizirani sustav za upravljanje, testiranje i puštanje sustava u rad;
- prati realizaciju hardverskih i softverskih usluga tehničke potpore, uključujući potporu na terenu, pozivni centar (*call centar*), *helpdesk*, servisnu infrastrukturu i aktivnosti održavanja;
- koordinira i prati provedbu probnih izbora (*Mock Election*) radi provjere funkcionalnosti i operativne spremnosti sustava;
- vrši nadzor nad provedbom sigurnosnih mjera i procedura tijekom implementacije i korištenja izbornih tehnologija;
- vrši operativni i tehnički nadzor rada sustava tijekom izbornog dana, uključujući koordinaciju aktivnosti vezanih za obradu i objavu rezultata u realnom vremenu;
- verificira isporuku i važenje trajnih softverskih licenci za uređaje, aplikacije, informacijske sustave i druge komponente sustava specifičnih izbornih tehnologija;
- koordinira primopredaju izvornog koda, tehničke dokumentacije, *build* skripti, *deployment* konfiguracija, korisničkih naputaka i drugih tehničkih materijala neophodnih za nesmetano korištenje, održavanje i daljnji razvoj sustava;

- sudjeluje u sačinjavanju i potpisivanju zapisnika o primopredaji opreme, softvera, licenci, izvornog koda i druge projektne dokumentacije;
- prati operativnu spremnost sustava, tehničku potporu, servisiranje i održavanje sustava tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora, uključujući razdoblje provedbe izbora, potvrđivanja rezultata, revizije i postizbornih aktivnosti.

(6) Evidencije, izvješća i podaci prikupljeni kroz aktivnosti iz ovog članka mogu se koristiti za:

- procjenu izvršenja ugovornih obveza;
- utvrđivanje nepravilnosti i zastoja;
- pokretanje korektivnih mjera;
- obračun ugovornih penala;
- izradu analiza, revizija i izvješća.

Članak 17.

(Operativni informacijski sustavi i aplikacije)

(1) Radi efikasnog upravljanja projektom implementacije specifičnih izbornih tehnologija, JISIT može razvijati, uspostavljati i koristiti interne informacijske sustave, aplikacije, digitalne platforme i operativne alate.

(2) Sustavi i alati iz stavka (1) ovog članka mogu se koristiti naročito za:

- praćenje realizacije ugovornih obveza;
- monitoring razina usluge (SLA);
- evidenciju i upravljanje incidentima;
- praćenje rada informacijskih sustava i opreme;
- koordinaciju operativnih aktivnosti;
- upravljanje zadacima i resursima;
- analizu rizika i sigurnosnih događaja;
- generiranje izvješća, statistika i audit tragova;
- koordinaciju komunikacije s dobavljačem i drugim sudionicima u projektu.

(3) Podaci i evidencije generirani kroz sustave iz stavka (1) ovog članka mogu se koristiti kao osnova za:

- utvrđivanje stupnja izvršenja ugovornih obveza;
- pokretanje procedura otklanjanja nepravilnosti;
- obračun ugovornih penala;
- izradu izvješća i analiza;
- provedbu sigurnosnih i revizijskih postupaka.

(4) Razvoj i korištenje sustava iz ovog članka vrši se uz primjenu mjera *cyber* sigurnosti, zaštite podataka i zaštite integriteta informacijskih sustava.

Članak 18.

(Operativni režim rada)

(1) Tijekom provedbe izbornih aktivnosti JISIT radi u posebnom operativnom režimu.

(2) Poseban operativni režim podrazumijeva:

- 24/7 pripravnost,
- krizni monitoring,
- koordinaciju tehničke i sigurnosne potpore,
- žurne intervencije,
- koordinaciju *incident management* procedura,
- kontinuirani nadzor rada sustava i sigurnosnih događaja.

Članak 19.

(Kritični operativni režim)

(1) Središnje izborno povjerenstvo BiH može, na prijedlog projektnog menadžera JISIT-a, proglasiti kritični operativni režim tijekom:

- probnih izbora,
- distribucije opreme,
- testiranja sustava,
- tiskanja glasačkih listića,
- provedbe izbora,
- unosa i potvrđivanja rezultata,
- ponovnog brojanja i revizije.

(2) Odlukom o proglašenju kritičnog operativnog režima određuju se trajanje režima, razina pripravnosti i angažirane osobe.

DIO V – CYBER SIGURNOST I POVJERLJIVOST

Članak 20.

(Cyber sigurnost i zaštita podataka)

(1) Središnje izborno povjerenstvo BiH po prijedlogu JISIT-a uspostavlja i koordinira mjere *cyber* sigurnosti i zaštite informacijskih sustava koji se koriste u provedbi izbora.

(2) Aktivnosti iz stavka (1) ovog članka naročito obuhvaćaju:

- praćenje sigurnosnih prijetnji i ranjivosti;
- sigurnosna testiranja i revizije;
- zaštitu izbornih podataka i informacijskih sustava;
- upravljanje sigurnosnim incidentima;
- kontrolu pristupa informacijskim sustavima;
- zaštitu biometrijskih i drugih osjetljivih podataka koji se obrađuju u okviru izbornih tehnologija;
- zaštitu integriteta, autentičnosti i povjerljivosti podataka
- koordinaciju s nadležnim institucijama.

Članak 21.

(Povjerljivost i sigurnosne obveze)

- (1) Sve osobe angažirane u radu JISIT-a dužne su čuvati povjerljivost podataka, tehničke dokumentacije i sigurnosnih procedura.
- (2) Središnje izborno povjerenstvo BiH može zahtijevati provedbu sigurnosnih provjera i potpisivanje izjava o povjerljivosti.
- (3) Razina pristupa podacima i informacijskim sustavima određuje se prema poslovima i odgovornostima angažiranih osoba.

DIO VI – SURADNJA I KOORDINACIJA

Članak 22.

(Koordinacija s dobavljačem)

JISIT predstavlja centralnu operativnu točku koordinacije između Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i dobavljača sustava specifičnih izbornih tehnologija.

Članak 23.

(Odnos JISIT-a i projektnih timova)

- (1) JISIT koordinira rad projektnih timova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH imenovanih za praćenje realizacije ugovora o implementaciji izbornih tehnologija.
- (2) Projektni timovi iz stavka (1) ovog članka surađuju i postupaju sukladno operativnim planovima, procedurama i koordinacijom koju odobrava Središnje izborno povjerenstvo BiH po prijedlogu projektnog menadžera JISIT-a.

Članak 24.

(Prijenos znanja i održivost sustava)

- (1) JISIT je dužan osigurati kontinuirani prijenos znanja, tehničkih kapaciteta i operativnih procedura na zaposlene i suradnike Središnjeg izbornog povjerenstva BiH radi dugoročne održivosti sustava.
- (2) Prijenos znanja vrši se kroz periodične izobrazbe o čemu se izvještava Središnje izborno povjerenstvo BiH.

DIO VII – IMOVINA, PROSTOR I MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI ZA RAD

Članak 25.

(Evidencija i korištenje opreme)

- (1) Oprema, informacijski sustavi, softver, alati i druga sredstva nabavljena za potrebe rada JISIT-a predstavljaju imovinu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

- (2) JISIT vodi operativne evidencije o korištenju, rasporedu, zaduženju, održavanju i stanju opreme i informacijskih sustava.
- (3) Način upravljanja, korištenja, skladištenja i povrata opreme uređuje se internim procedurama Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Članak 26.

(Prostor i materijalno-tehnički uvjeti za rad JISIT-a)

- (1) Središnje izorno povjerenstvo BiH obezbjeđuje odgovarajuće prostorne, tehničke i organizacijske uvjete za rad JISIT-a.
- (2) Za potrebe realizacije projekta implementacije specifičnih izbornih tehnologija mogu se osigurati:
 - kancelarijski prostori;
 - operativni i nadzorni centri;
 - prostori za izobrazbu i obuke;
 - skladišni i distributivni kapaciteti;
 - prostori za testiranje i simulacije;
 - privremeni terenski i krizni operativni centri.
- (3) Ukoliko Središnje izorno povjerenstvo BiH ne raspolaže odgovarajućim kapacitetima, prostori iz stavka (2) ovog članka mogu se osigurati putem zakupa, korištenja ili drugih zakonom dozvoljenih oblika raspolaganja prostorom, sukladno važećim propisima.
- (4) Troškovi zakupa, održavanja, opremanja i korištenja prostora iz ovog članka financiraju se iz sredstava projekta implementacije specifičnih izbornih tehnologija i/ili drugih odobrenih proračunskih sredstava.
- (5) Projektni menadžer JISIT-a koordinira potrebe za prostorom i predlaže mjere za osiguranje operativnih i tehničkih uvjeta rada JISIT-a.

DIO VIII – FINANCIRANJE, UVJETI ZA RAD I NAKNADE

Članak 27.

(Financiranje)

- (1) Financiranje JISIT-a osigurava se iz:
 - sredstava odobrenih za realizaciju projekta,
 - drugih izvora odobrenih sukladno zakonu.
- (2) Središnje izorno povjerenstvo BiH odobrava sredstva za angažiranje eksperata, tehničke potpore, izobrazbe i operativnih aktivnosti.

Članak 28.

(Naknade za rad u JISIT-u)

- (1) Osobe angažirane za rad u JISIT-u ostvaruju pravo na mjesečnu naknadu za rad, sukladno vrsti angažiranja, složenosti poslova, razini odgovornosti, stupnju stručnosti, operativnom opterećenju i značaju poslova za realizaciju projekta implementacije specifičnih izbornih tehnologija.
- (2) Naknade iz stavka (1) ovog članka utvrđuju se posebnom odlukom predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (3) Sredstva za naknade i troškove rada JISIT-a osiguravaju se iz sredstava projekta implementacije specifičnih izbornih tehnologija.

Članak 29.

(Posebne naknade)

- (3) Osobe angažirane u JISIT-u ostvaruju pravo na:
 - dnevnice za službena putovanja,
 - naknadu za korištenje privatnog vozila u službene svrhe.
- (4) Naknade iz stavka (1) ovog članka ostvaruju se i obračunavaju sukladno propisima koji uređuju naknade troškova zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine.

DIO IX – IZVJEŠTAVANJE I ODGOVORNOST

Članak 30.

(Izvještavanje)

- (1) Projektni menadžer JISIT-a dužan je Središnjem izbornom povjerenstvu BiH dostavljati:
 - operativna izvješća najmanje jednom tjedno ili češće po zahtjevu projektnog menadžera;
 - izvješća o realizaciji ugovora;
 - izvješća o incidentima i sigurnosnim događajima;
 - završna izvješća nakon svake faze implementacije i izbornog ciklusa.
- (2) Projektni menadžer je obvezan zahtijevati od Središnjeg izbornog povjerenstva BiH stavove i zaključke o svim spornim pitanjima neophodnim za realizaciju projekta.

Članak 31.

(Nezavisnost i sukob interesa)

- (1) Osobe angažirane u JISIT-u dužne su poslove obavljati profesionalno, nepristrano i u interesu zaštite integriteta izbornog procesa.
- (2) Osobe angažirane u JISIT-u ne mogu sudjelovati u aktivnostima koje mogu dovesti do sukoba interesa.
- (3) Svaka angažirana osoba dužna je prijaviti postojanje stvarnog ili mogućeg sukoba interesa.

DIO X – ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

(Trajanje JISIT-a)

(1) Projektni menadžer bit će angažiran na razdoblje od najduže četiri godine, a koordinatori projekta iz članka prema potrebama poslova i zadataka sukladno odluci Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

(2) Sva dokumentacija, evidencija i rezultati rada JISIT-a vlasništvo su Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Članak 33.

(Primjena drugih propisa)

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Izbornog zakona Bosne i Hercegovine, podzakonskih akata koji proizlaze iz Izbornog zakona Bosne i Hercegovine i drugih relevantni propisi Bosne i Hercegovine.

Članak 34.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u “Službenom glasniku BiH” i na internetskoj stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH www.izbori.ba.

Broj: 07-2-34-2-852-1/26

Datum: 21. 05. 2026. godine

