



**TENDERSKA DOKUMENTACIJA – I DIO**

**POZIV ZA UČEŠĆE U PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE  
OBAVJEŠTENJA O NABAVCI**

**Predmet: Javna nabavka Licenciranog softvera - licenci**

**Vrsta postupka: Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci**

**Broj tenderske dokumentacije: 07-2-16-3-129-2/16**

**Sarajevo, februar 2016. godine**

## SADRŽAJ

<b>1.</b>	<b>OPĆI PODACI.....</b>	<b>3</b>
1.1	Podaci o ugovornom organu.....	3
1.2	Podaci o osobi zaduženoj za kontakt.....	3
1.3	Definicije pojmova.....	3
1.4	Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa.....	4
1.5	Redni broj nabavke.....	4
1.6	Podaci o postupku javne nabavke.....	4
<b>2.</b>	<b>PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE.....</b>	<b>4</b>
2.1	Opis predmeta nabavke.....	4
2.2	Tehnička specifikacija.....	5
2.3	Mjesto izvršenja .....	5
2.4	Rok izvršenja .....	5
2.5	Alternativne ponude.....	5
<b>3.</b>	<b>USLOVI ZA KVALIFIKACIJU.....</b>	<b>5</b>
3.1	Uslovi za kvalifikaciju i dokazi.....	5
3.2	Lična sposobnost – član 45 Zakona.....	6
3.3	Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46 Zakona.....	7
3.4	Ekonomska i finansijska sposobnost – član 47. Zakona.....	8
3.5	Tehnička i profesionalna sposobnost.....	8
3.6	Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko zahtjev dostavlja grupa kandidata.....	10
<b>4.</b>	<b>PODACI O ZAHTJEVU ZA UČEŠĆE.....</b>	<b>10</b>
4.1	Sadržaj zahtjeva za učešće i način njegove pripreme .....	10
4.2	Način dostavljanja zahtjeva za učešće.....	11
4.3	Jezik i pismo.....	12
4.4	Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	12
4.5	Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	12
4.6	Rok za donošenje odluke o rezultatu kvalifikacije.....	12
16.	Ispravka i izmjene TD.....	12
17.	Povjerljivost TD.....	13
18.	Izmjena, dopuna i povlačenje zahtjeva za učešće.....	13
19.	Pouka o pravnom lijeku.....	13
	<b>PRILOZI.....</b>	<b>13</b>

U skladu sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/14) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj: 07-2-16-3-129-1/16 od 10.02.2016. godine pripremljena je sljedeća:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
U PREGOVARAČKOM POSTUPKU NABAVKE BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O  
NABAVCI LICENCIRANOG SOFTVERA**

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1 Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine  
Adresa: Ul.Danijela Ozme br.7, Sarajevo  
Identifikacijski broj: 4200539410001  
Detaljna adresa za korespondenciju: Ul.Danijela Ozme br. 7, 71 000 Sarajevo  
Telefon: 033 251 300  
Faks: 033 251 329  
E-mail: [nabavka@izbori.ba](mailto:nabavka@izbori.ba)  
Web stranica: [www.izbori.ba](http://www.izbori.ba)

### **1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:  
Slobodan Trifković, Tel. +387 33/251-300, e-mail adresa: [slobodan.trifkovic@izbori.ba](mailto:slobodan.trifkovic@izbori.ba)

### **1.3 Definicije pojmova / skraćenica**

Pojmovi / skraćenice koji se koriste u ovoj tenderskoj dokumentaciji imaju sljedeća značenja:  
“**Ovlašteno lice / lica**” – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;  
“**Ugovorni organ**” – Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine;  
“**Zakon**” – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14);  
“**Postupak nabavke**” – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;  
“**Podzakonski akti**” – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona;  
“**Ponuđač/kandidat**” – privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi usluge i koji je predao ponudu/zahtjev za učešće u skladu sa tenderskom dokumentacijom;  
“**Dobavljač**” – privredni subjekt kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci;  
“**TD**” – ova tenderska dokumentacija.

Postupak nabavke će se provesti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom TD.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte / e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba ili službe u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

#### **1.4 Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa**

4.1 Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u ovom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. st. (4) i (5) Zakona.

**1.5 Redni broj nabavke u Planu nabavki ugovornog organa broj: 07-2-16-3-476-1/15 od 28.05.2015. godine je 7. pod „Nabavka roba i usluga iz PPN-JIIS (Jedinstveni informacijski sistem)“.**

#### **1.6 Podaci o postupku javne nabavke**

**1.6.1** Vrsta postupka javne nabavke: Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci

**1.6.2** Procjenjena vrijednost nabavke bez PDV-a je 10.000,00 KM.

**- Licence: HP virtualizacija, VMWare licence za dodatne HP blade servere .**

**1.6.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): ROBE**

**1.6.4** Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma):  
Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.

1.6.5 Period na koji se zaključuje ugovor: jednokratna isporuka

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **2.1 Opis predmeta nabavke**

**2.1.1** Predmet nabavke je nabavka licenciranog softvera u skladu sa tehničkim zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

**2.1.2** Oznaka i naziv iz JRJN 72210000-0 – usluge programiranja paketa programske podrške (softverovskih paketa)

2.1.3 Predmet nabavke nije podijeljen na lotove:

2.1.4 U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano u Prilogu 3 TD Obrazac za cijenu ponude.

2.1.5 Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača, biće odbačene (sve ponude u kojima je učestvovao).

## 2.2 Tehnička specifikacija

### 2.2.1 HP virtualizacija, VMWare licence za dodatne HP blade servere

R/B	Opis nabavke	Proizvod	Količina
1	Licence produženje za VMWare standard virtualizaciju, licencirano na godišnjem nivou (Service / Support)	vCenter Server 5 Standard	1
2	Licence produženje za VMWare Virtual center Enterprise plus virtualizaciju, licencirano na godišnjem nivou (Service / Support)	vSphere Enterprise plus (1 procesor) + Cisco nexus 1000V	4

**NAPOMENA: Ugovorni organ posjeduje ugovor broj: 40065809 za isporuku predmetnih licenci.**

**2.3 Mjesto ispruke je:** Sjedište Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine, Ulica Danijela Ozme br. 7, Sarajevo.

**2.4 Rok isporuke je:** Odabrani ponuđač je dužan izvršiti usluge u skladu sa uslovima propisanim u ponudi i ovoj TD u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora.

## 2.5 Alternativne ponude

2.5.1 Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

Dostavljanje osnovne i alternativne ponude ili više alternativnih ponuda od jednog ponuđača, razlog je za odbijanje te ponude.

## 3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU I POTREBNI DOKAZI

### 3.1 Uslovi za kvalifikaciju i dokazi

**3.1.1** Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, kandidat mora zadovoljavati minimalne kvalifikacione uslove i to:

- a) da nema smetnji za njegovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;
- b) da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom ove nabavke i/ili da je registrovan u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima, prema članu 46. Zakona;

- c) da ispunjava uslove ekonomske i finansijske sposobnosti i
- d) da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora.

### **3.2 Lična sposobnost – član 45. Zakona**

#### **3.2.1 U svrhu dokazivanja lične sposobnosti kandidat je dužan dokazati da:**

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

#### **3.2.2 U svrhu dokazivanja kvalifikovanosti kandidata, kandidat je dužan dostaviti Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks 4 (u prilogu ove tenderske dokumentacije), ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), kao i obične kopije slijedećih dokumenata:**

- a) **izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;**
- b) **izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;**
- c) **potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.**
- d) **potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.**

**3.2.3** Ponuđač koji bude izabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke, odnosno kojem bude dodijeljen ugovor, dužan je dostaviti original ili ovjerene kopije dokumenata (dokaza) navedenih u tački 3.2.2, u svrhu dokazivanja činjenica datih u Izjavi. Original ili ovjerene kopije dokumenata ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od momenta

predaje ponude i moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude kandidat ispunjavao sve uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom, u protivnom će se smatrati da je kandidat dao lažnu Izjavu iz člana 45. Zakona. Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač će biti dužan dostaviti na adresu ugovornog organa iz tačke 1. tenderske dokumentacije, u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja obavještenja o dodjeli ugovora.

**3.2.4** U slučaju da kandidati imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da kandidat u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je kandidat zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj kandidat neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

**3.2.5** Ukoliko ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača iz tačke 3.2.1 TD, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije iz tačke 3.2.2 i date Izjave iz tačke 3.2.2 TD.

**3.2.6** Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Izjavu iz tačke 3.2.2 TD, ili ne dostavi dokaze iz tačke 3.2.2 i tačke 3.2.3 TD, ili se ne dostave na način tražen TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjena uslova za kvalifikaciju.

**3.2.7** Ugovorni organ može diskvalifikovati kandidata iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je kandidat bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **3.3 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti - član 46. Zakona**

3.3.1 Kandidat je, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registriran ili da osigura posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke, kako slijedi:

- *kandidat iz BiH koji je privredno društvo / preduzeće / pravno lice*: aktuelni izvod o registraciji iz sudskog registra. Aktuelni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži;
- *kandidat iz BiH koji je fizičko lice / obrtnik - preduzetnik*: odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima / preduzetnicima. Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama;

- *ponuđač čije je sjedište izvan BiH*: odgovarajući dokument koji je ekvivalentan dokumentima iz prethodnih alineja izdat od nadležnog organa prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registriran ponuđač, a kojim ponuđač dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne nabavke.

**3.3.2 Dokazi iz tačke 3.3.1 se dostavljaju se u sastavu ponude original ili ovjerena kopija originala**, s tim da datum izdavanja originala nije stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan / datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan / datum za prijema ponuda).

### **3.4 Ekonomska i finansijska sposobnost - član 47. Zakona**

3.4.1 Kandidat je, u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, treba ispunjavati sljedeće minimalne uslove:

- a) da je transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan i
- b) da ukupan godišnji promet u 2015. godini, odnosno od početka poslovanja, ako je kandidat registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od godinu dana, nije ispod dvostrukog iznosa procjenjene vrijednosti nabavke.

**3.4.2** Kandidat je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u prethodnoj tački i to:

- a) odgovarajući dokument/dokaz koji izdaje banka ponuđača ili druga finansijska institucija (npr. Centralna banka BiH), u skladu s pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje uslova da je transakcijski bankarski račun kandidata aktivan.
- b) izjavu o ukupnom prometu kandidata u 2015. godini, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat registrovan odnosno počeo sa radom prije manje od godinu dana;

**3.4.3** Dokazi iz tačke 3.4.2 **dostavljaju se u sastavu ponude kao obične kopije zajedno sa popunjenom Izjavom o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti potpisanom i ovjerenom od strane ponuđača.**

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti, koji je sastavni dio ove TD, je Prilog 2.

**3.4.4** Ponuđač je dužan dokaze iz tačke 3.4.2 dostaviti u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja obavještenja o dodjeli ugovora. Dokazi moraju sadržavati potvrdu da je ponuđač u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže u TD. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu iz člana 47. Zakona. Dokazi se dostavljaju original ili kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ, odredio u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda).

### **3.5 Tehnička i profesionalna sposobnost**



3.5.1 Kandidat je, u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, treba ispunjavati sljedeće minimalne uslove:

a) iskustvo u realizaciji najmanje jednog (1) uredno izvršenog ugovora čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabavke, u prethodne tri (3) godine, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri (3) godine, čija vrijednost nije niža od procjenjene vrijednosti predmetne nabavke;

b) izjavu o partnerskom odnosu ponuđača i izdavaoca licence;

c) da raspolaže sa članovima tehničkog osoblja (stalno zaposleni ili angažovani izvršiooci) sa relevantnim iskustvom i da su certificirani od strane proizvođača predmetne isporuke koji će biti angažovani za izvršenje predmetnog ugovora,

**3.5.2 Kandidat je dužan uz ponudu dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u tački 3.5.1:**

a) Spisak o izvršenim ugovorima u posljednje tri (3) godine, uz potvrdu koju izdaje druga ugovorna strana, uz pregled najmanje jednog (1) uspješno izvršenog ugovora čija vrijednost nabavke je u minimalnom iznosu procjenjene vrijednosti predmeta nabavke. Izuzetno ukoliko se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Potvrda mora da sadrži: naziv i sjedište ugovorne strane, predmet ugovora, vrijednost ugovora, datum zaključenja ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. Potvrda koju izdaje druga ugovorna strana o uspješno izvršenim ugovorima se dostavlja u originalu i ovjerenoj kopiji originala.

b) izjavu o partnerskom odnosu ponuđača i izdavaoca licence potpisanu i ovjerenu od strane odgovorne osobe kandidata, original ili ovjerenu kopiju originala;

c) izjavu o tehničkom osoblju kandidata, da posjeduju relevantno iskustvo i da su certificirani od strane proizvođača predmetne isporuke, potpisanu i ovjerenu od strane odgovorne osobe kandidat, original ili ovjerenu kopiju originala i

**3.5.3 Kandidat je dužan dokaze iz tačke 3.5.2 kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost dostaviti u sastavu ponude. Dokazi se dostavljaju original ili kao ovjerena kopija originala kako je traženo u tački 3.5.2.**

**3.5.4** Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

**3.6 Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko zahtjev za učešće dostavlja grupa kandidata**

3.6.1 Grupa kandidata, odnosno svaki član grupe dostavlja zahtjev za učešće na sljedeći način:

Dokumenti koji su navedeni pod tačkama 3.2 (lična sposobnost), 3.3 (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe

kandidata. **Izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama dostavlja svaki kandidat, član grupe kandidata.**

**3.6.2** Članovi grupe kandidata mogu dostaviti jedan set/paket dokumenata koji su navedeni u tački 3.4 (ekonomska i finansijska sposobnost) TD i tački 3.5 (tehnička i profesionalna sposobnost) TD, kao i ostalih dokumenata, koji su traženi TD.

3.6.3 Kandidat koji je samostalno podnio zahtjev za učešće, ne može biti član grupe kandidata u istom postupku javne nabavke. Član grupe kandidata ne može biti član druge grupe kandidata u istom postupku javne nabavke. U suprotnom će ugovorni organ odbaciti oba zahtjeva za učešće kao nedopuštena.

3.6.4 Članovi grupe ponuđača solidarno odgovaraju za sve obaveze grupe ponuđača.

### **3.7 Ostali uslovi za kvalifikaciju**

#### **3.7 Sukob interesa / korupcija**

3.7.1 U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki kandidat dužan je u zahtjevu za učešće dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

3.7.2 Ukoliko kandidat ne dostavi navedenu izjavu ili je ne dostavi na način tražen TD zahtjev za učešće će biti odbačen kao nedopušten.

3.7.3 Obrazac navedene izjave, koji je sastavni dio ove TD, je Prilog 3.

### **4. PODACI O ZAHTJEVU ZA UČEŠĆE**

#### **4.1 Sadržaj zahtjeva za učešće i način pripreme zahtjeva za učešće**

4.1.1 Kandidati su obavezni da pripreme zahtjeve za učešće u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj TD. Zahtjevi za učešće koje nisu u skladu sa ovom TD će biti odbačeni kao neprihvatljivi, sve u skladu sa članom 68. Zakona. Kandidati ne smiju mjenjati ili nadopunjavati tekst TD.

4.1.2 Kandidati snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih zahtjeva za učešće. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove kandidatu u postupku javne nabavke.

4.1.3 zahtjev za učešće se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti zahtjev za učešće ne može biti izrađen na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

4.1.4 Zahtjev za učešće se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

4.1.5 zahtjev za učešće mora biti čvrsto uvezan i sve strane zahtjeva numerirane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se zahtjev ukoričen u knjigu ili zahtjev za učešće osiguran jamstvenikom.

4.1.6 Ako je zahtjev za učešće izrađen u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

4.1.7 Dijelove zahtjeva za učešće kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani kandidat obilježava nazivom i navodi u sadržaju zahtjeva za učešće kao dio zahtjeva. Ako je zahtjev za učešće izrađen od više dijelova kandidat mora u sadržaju zahtjeva navesti od koliko se dijelova zahtjev za učešće sastoji.

4.1.8 Stranice zahtjeva za učešće se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je zahtjev za učešće izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi zahtjeva za učešće ne numerišu dodatno.

4.1.9 Izuzetno od prethodnog stava, zahtjev za učešće neće biti odbačen ukoliko su listovi zahtjeva za učešće numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj TD.

4.10 Zahtjev za učešće mora sadržavati Izjave i dokumente iz tačke 3. ove tenderske dokumentacije.

## **4.2 Način dostavljanja zahtjeva za učešće**

**4.2.1** Zahtjev za učešće, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljen u ugovornom organu, na adresi navedenoj u TD, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Ukoliko zahtjev za učešće bude zaprimljen nakon tog vremena smatraće se neblagovremenim i kao takav, biti će vraćen kandidatu neotvoren.

**4.2.2** Zahtjev za učešće se predaje na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) evidencijski broj nabavke,
- c) naziv predmeta nabavke i
- d) naznaka "ne otvaraj."

Na zadnjoj strani koverta kandidat je dužan da navede slijedeće:  
Naziv i adresa kandidata/grupe kandidata

### **4.2.3 Zahtjev za učešće se dostavlja u originalu.**

4.2.4 zahtjev za učešće e se piše neizbrisivom tintom.

### **4.3 Jezik i pismo ponude**

4.3.1 Zahtjev za učešće i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa zahtjevom između kandidata i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično mogu se priložiti bez prevoda ukoliko su na engleskom jeziku.

### **4.4 Mjesto, datum i vrijeme za prijem zahtjeva za učešće**

Zahtjev za učešće se dostavlja na način definisan u tački 11. ove tenderske dokumentacije na sljedeću adresu: Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, Danijela Ozme 7., Sarajevo, najkasnije do **07.03.2016. godine u 14:00 sati.**

Zahtjev za učešće zaprimljen nakon isteka roka za prijem zahtjeva za učešće se vraća kandidatu neotvoren. Kandidati koji zahtjeve za učešće dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko zahtjevi za učešće ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### **4.5 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja zahtjeva za učešće**

Otvaranje zahtjeva za učešće će se održati u sjedištu Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine, Danijela Ozme 7, Sarajevo, **dana 07.03.2016. godine u 14:15 sati.**

### **4.6 Rok za donošenje odluke o rezultatu kvalifikacije**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o rezultatu postupka kvalifikacije ukoliko neki od kandidata se nisu kvalificirali.

### **4.7. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije**

**4.7.1** Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju.

**4.7.2** U slučaju da je izmjena/dopuna tenderske dokumentacije takve prirode da će za pripremu zahtjeva za učešće biti potrebno dodatno vrijeme, ugovorni organ dužan je produžiti rok za prijem zahtjeva za učešće, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

**4.7.3** Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan, bez navođenja identiteta privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje, u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

### **4.8 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

**4.8.1** S obzirom da se ovim pozivom za učešće zahtijevaju samo dokazi o ispunjavanju kvalifikacionih uslova (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona), u zahtjevu za učešće niti jedan podatak se ne može smatrati povjerljivim,

**4.8.2** U skladu sa članom 11. stav (1) Zakona, podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača.

#### **4.9 Izmjena, dopuna i povlačenje zahtjeva za učešće**

4.9.1 Do isteka roka za prijem zahtjeva za učešće, kandidat može svoj zahtjev za učešće izmjeniti ili dopuniti.

4.9.2 Izmjena i/ili dopuna zahtjeva za učešće dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni zahtjeva za učešće.

4.9.3 Kandidat može do isteka roka za dostavu zahtjeva za učešće pisanom izjavom odustati od svog dostavljenog zahtjeva za učešće. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i zahtjev za učešće s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od zahtjeva za učešće. U tom slučaju neotvoren zahtjev za učešće se vraća kandidatu.

4.9.4 Zahtjev za učešće se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem zahtjeva.

#### **4.10 Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi putem ugovornog organa u pisanoj formi neposredno, elektronskim putem ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku i na način propisan Zakonom.

#### **PRILOZI**

Prilog 1: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks 4;

Prilog 2: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama – Aneks 5;

Prilog 3: Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama – Aneks 8

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH** („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad / općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u otvorenom postupku **javne nabavke licenciranog softvera - HP virtualizacija, VMWare licence za dodatne HP blade servere**, a kojeg provodi ugovorni organ Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. st. (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz tačke 3.4 TD na zahtjev ugovornog organa i u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa:

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačke a) i d) Zakona o javnim nabavkama** („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u otvorenom **postupku javne nabavke licenciranog softvera - HP virtualizacija, VMWare licence za dodatne HP blade servere**, a kojeg provodi ugovorni organ Centralna izborna komisija BiH, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavom (1) tačke a) i d) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke a) i d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz tačke 3.9 TD na zahtjev ugovornog organa i u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača :

## IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisan \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke licenciranog - softvera HP virtualizacija, VMWare licence za dodatne HP blade servere, a kojeg provodi ugovorni organ Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
  2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
  3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
  4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
  5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
- Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

M.P.