



Na osnovu člana 8. stav (2) i (3) Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10 i 32/13), predsjednica Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine, raspisuje

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos zaposlenika na određeno vrijeme u Sekretarijat
Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine na period do devet mjeseci

(1) Sektor za pravne poslove i upravno rješavanje

a) **stručni savjetnik za normativno-pravne poslove u Odsjeku za pravne poslove** **1 (jedan) izvršilac**

Kratak opis poslova:

Stručni savjetnik za normativno-pravne poslove izrađuje nacрте i prijedloge pravilnika, uputstava, procedura, instrukcija i smjernica za provođenje i primjenu zakona iz nadležnosti Centralne izborne komisije BiH i drugih zakonskih propisa koji se primjenjuju u Centralnoj izbornoj komisiji BiH i Sekretarijatu, kao i priprema izmjena i dopuna tih propisa; priprema nacрте mišljenja o primjeni zakona iz nadležnosti Centralne izborne komisije BiH i drugih zakonskih propisa na nivou BiH i entiteta; vrši analizu statuta općina i drugih općinskih akata kojima se regulišu pitanja izbornog sistema, predlaže odgovarajuća rješenja i mjere Centralnoj izbornoj komisiji BiH i pokreće inicijativu za izmjene i dopune tih akata; vrši kolacioniranje zakona, drugih propisa i općih akata koji se dostavljaju na objavljivanje u službenim glasilima uz pružanje stručne pomoći u vezi s metodološkim jedinstvom u izradi propisa i općih akata Centralne izborne komisije BiH i Sekretarijata radi osiguranja dosljedne primjene zakonskih propisa; obavlja i druge poslove koje mu odredi šef odsjeka i za svoj rad odgovoran je šefu odsjeka za pravne poslove.

Posebni uvjeti:

VII. stepen stručne spreme, završen pravni fakultet odnosno pravni fakultet Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova, položen stručni upravni ili javni ispit, najmanje tri godine radnog iskustva u struci, poznavanje rada na računaru

Opći uvjeti:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine,
2. da ima navršenih 18 godina,
3. da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje,
4. da protiv kandidata nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno sa umišljajem u skladu sa krivičnim zakonima u Bosni i Hercegovini i
5. da nije obuhvaćen odredbom člana IX stav (1) Ustava Bosne i Hercegovine.

Način prijavljivanja

Uz prijavu na oglas potrebno je priložiti slijedeća dokumenta-ovjerene kopije:

- uvjerenja o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);
- fakultetske diplome (nostrifikovane diplome, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine) odnosno, za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom procesu studiranja uz fakultetsku diplomu i dodatak diplomi; iznimno, samo u slučaju da visokoškolska ustanova dodatak diplomi nije uopće izdavala, niti za jednog diplomca, kandidat je dužan da uz ovjerenu kopiju fakultetske diplome dostavi uvjerenje visokoškolske ustanove da dodatak diplomi nije uopće izdat niti za jednog diplomca;
- potvrde ili uvjerenja kao dokaz o traženoj vrsti radnog iskustva;
- uvjerenje o položenom stručnom upravnom odnosno javnom ispitu;
- izjavu da nije obuhvaćen odredbom člana IX stav (1) Ustava Bosne i Hercegovine;
- dokaz o traženom nivou znanja rada na računaru i
- biografiju sa adresom stanovanja i kontakt telefon.

Napomena: Nakon završenog postupka izbora, izabrani kandidat će biti dužan prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti ljekarsko uvjerenje da je zdravstveno sposoban, ne starije od tri mjeseca i uvjerenje da se ne vodi krivični postupak, ne starije od tri mjeseca izdato od nadležnog suda.

Oglas ostaje otvoren deset (10) dana od dana objave.

Neblagovremene i nepotpune prijave, prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete ovog oglasa, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene, neće se uzeti u razmatranje. Kandidati koji ispunjavaju uvjete oglasa bit će pozvani na razgovor i prethodnu provjeru (testiranje) poznavanja poslova radnog mjesta kao i poznavanje rada na računaru. Prijavu sa dokazima o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta, s adresom, kontakt telefonom, poslati poštom ili predati lično na adresu: Danijela Ozme broj 7, 71000 Sarajevo sa naznakom „Javni oglas“.